

## 鏡石町教育行政に関する点検評価（事務事業評価）

### 1 趣旨

平成20年4月1日に施行された「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」の一部改正により、教育委員会は、毎年、その権限に属する事務の管理及び執行の状況について点検評価を行い、その結果に関する報告書を議会に提出するとともに、公表することとされております。

鏡石町教育委員会では、令和7年度における主要事務事業に関し点検評価（自己評価）を行い、教育に関し学識を有する方々で構成された「鏡石町教育行政点検評価委員会」から点検評価の客観性の検証と改善に対する助言等をいただきます。

### 2 点検評価の対象とする事務事業について

事業評価する項目は原則として、第6次総合計画の位置づけを基に、令和5年度鏡石町教育委員会(教育課)主要事務事業から、義務的・経常的なもの等除いた事業について点検評価します。

#### ○ 令和7年度鏡石町教育委員会(教育課)主要事務事業

##### (1) 教育グループ

- ①教育支援センター運営事業
- ②理科振興事業
- ③学力向上支援事業
- ④元気キッズサポーター派遣事業
- ⑤小中学校町民プール利用事業
- ⑥情報化教育推進事業
- ⑦語学指導等外国青年招致事業（児童国際化推進事業含む）
- ⑧通学バス乗車券購入補助事業
- ⑨教育支援事業
- ⑩特別支援教育事業
- ⑪放射線教育体験授業
- ⑫多子世帯学校給食補助事業
- ⑬幼稚園子育て支援事業
- ⑭育英資金貸付事業

##### (義務的・経常的事業)

- ・要保護準要保護児童生徒援助費・特別支援教育就学奨励費援助事業
- ・教育委員会外部評価事業
- ・施設設備の維持管理業務
- ・学校設備備品の整備
- ・学校給食業務委託事業
- ・教材備品等の整備
- ・学校司書配置事業
- ・学校図書整備事業
- ・幼稚園食育推進奨励金支給事業

## (2) 生涯学習グループ

### ⑮社会教育関係団体支援事業

- ・子ども育成会連絡協議会・PTA 連絡協議会・婦人会
- ・花いっぱい運動実行委員会・青少年育成町民会議・生涯学習文化協会

### ⑯家庭教育学級事業

### ⑰学校支援地域本部事業

### ⑱生涯学習の振興

- ・高齢者学級（いきいき学級）・女性学級（ジョイフルライフ講座）
- ・大人の講座（男性専科）・青少年教室（アドベンチャークラブ）

### ⑲社会教育推進事業

- ・まちづくり講座・単科講座

### ⑳図書館事業

### ㉑鏡石駅伝・ロードレース大会

### ㉒体育施設管理運営事業

## (義務的・経常的事業)

- ・成人式
- ・文化講演会
- ・町指定文化財環境整備事業
- ・牧場の朝ふるさと祭り支援事業
- ・社会体育関係団体支援事業（体育協会等）
- ・ふくしま駅伝

## 3 鏡石町教育行政点検評価（事務事業評価）のながれについて

### (1) 事業目的・内容

事業の目的には何のために当該事業を行っているか、事業の内容は目的のためにどのようなことを行っているのか記入してあります。

### (2) 事業実績・成果

点検評価対象年度の活動実績・成果が記入してあります。

### (3) 事業費

点検評価対象年度の決算見込額と前年度の決算額が記入してあります。

### (4) 課題

点検評価対象年度の課題が記入してあります。

### (5) 事業の評価・意見

「鏡石町教育行政点検評価委員会」の方々から対象年度の実績・成果等の確認していただきます。そのうえで次の表を基本として意見及び評価をいただき決定します。（前年度の評価を下段に記入しています。）

| 評価  | 点数<br>評価の視点                             | 4       | 3     | 2          | 1       |
|-----|-----------------------------------------|---------|-------|------------|---------|
| 必要性 | 事務事業は町民ニーズや社会情勢にあっているか<br>町が事業を行う必要があるか | 増加      | 横ばい   | 減少         | かなり減少   |
| 有効性 | 施策や運営方針、町の総合計画の目的の実現にどの程度寄与しているか        | 十分寄与    | 概ね寄与  | あまり寄与していない | 寄与していない |
| 効率性 | コストがかかりすぎていないか、<br>業務面等効率的に執行されているか     | 十分できている | できている | あまりできていない  | できていない  |
| 達成度 | 事務事業の達成状況はどうか                           | 十分できている | できている | あまりできていない  | できていない  |

#### (6) 総合評価

各評価項目の評価点数を基に、総合評価のランク付けを行います。

##### ①総合評価のランク

| ランク | 評価点数  | 内 容                        |
|-----|-------|----------------------------|
| A   | 16～14 | 優れた取組が多く、十分成果が上がっている。      |
| B   | 13～11 | 優れた取組がいくつかあり、成果が上がっている。    |
| C   | 10～8  | 成果が十分上がっておらず、改善の余地が多い。     |
| D   | 7～    | 成果がほとんど上がっておらず、抜本的な見直しが必要。 |

#### (7) 事業の方向性

上記の評価結果を踏まえて、今後の方向性を選択します。

(前年度の方向性を右に記入しています。)

#### 4 評価結果の公表

公表に際しては、事務事業評価表を作成し議会へ報告します。また、評価結果は町民に公表します。