

所有者名		枚のうち

令和 年度

種類別明細書(全資産用・プレ申告用)

帳票識別コード	
申告区分	<input type="checkbox"/> 初回申告 · <input type="checkbox"/> 修正申告
処理方式	<input type="checkbox"/> 一般処理 · <input type="checkbox"/> 電算処理
申告書等送付番号	

行番号	異動区分 (注1)	資産の種類 (注2)	物件番号	資産の名称等	数量	取得年月 (注3)			元日取得 (注4)	取得価額 (注5)			耐用年数	減価残存率 (注6)	価額	(ハ)※課税標準額			※課税標準額	増減事由 (注6)	摘要
						年号	年	月		千	百	十				千	百	十			
01									千億	百万	十億	千	百	十	千	百	十	千	百	十	
02													0.								
03													0.								
04													0.								
05													0.								
06													0.								
07													0.								
08													0.								
09													0.								
10													0.								
11													0.								
12													0.								
13													0.								
14													0.								
15													0.								
16													0.								
17													0.								
18													0.								
19													0.								
20													0.								
小計																					

注意1 「異動区分」の欄は、1 増加、2 減少、3 訂正のいずれかの数字をご記載ください。

注意2 「資産の種類」の欄は、1 構築物、2 機械及び装置、3 船舶、4 航空機、5 車両及び運搬具、6 工具、器具及び備品のいずれかの数字をご記載ください。

注意3 「取得年月」の欄は、3 昭和、4 平成、5 令和のいずれかの数字をご記載ください。

注意4 「元日取得」の欄は、元日(1月1日)に取得した場合には1をご記載ください。

注意5 「処理方式」が「一般処理」の場合、「異動区分」が2 減少の資産について、「(イ)取得価額」は減少後の「取得価額」((例)全部減少の場合は「0」が入ります)をご記載ください。

注意6 「増減事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 売却、4 減失、5 移動、6 その他のいずれかの数字をご記載ください。