概要版

鏡石町DX推進計画

つながりを育み未来を築く住みよいかがみいし~デジタルとアナログ、両方の良さを生かして~



1.鏡石町DX推進計画策定の趣旨

鏡石町では、自治体DXを推進するため、「鏡石町DX推進計画」を策定しました。DXは単に従来の業務や手続きなどをデジタル化するということではなく、デジタル技術を活用して新たな価値を創造したり、提供する仕組みを変えてより便利に変革していくことを示しています。本計画を通して、町民の利便性・サービス向上や地域の課題解決、行政事務の効率化を実現します。

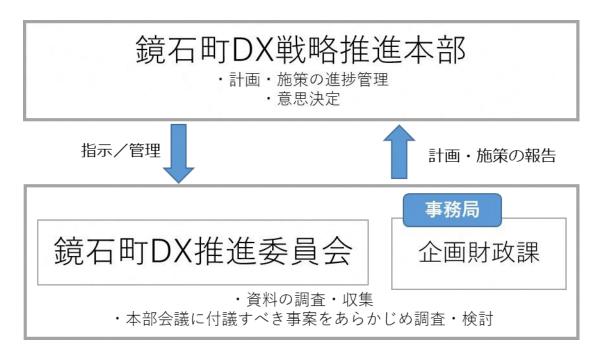
2.本計画の位置づけ

本計画は鏡石町第6次総合計画達成のため、DXに係る具体的な取り組みを示します。



3.本計画の推進体制

本計画の推進体制を整え、全庁横 断的に着実なDX推進を行います。



4. 鏡石町DX推進の理念と方向性

つながりを育み未来を築く住みよいかがみいし ~デジタルとアナログ、両方の良さを生かして~

鏡石町では、町の主役である町民の皆様や鏡石町の未来のことを第一に考え、 デジタルとアナログの良いところを活かしながらDXを推進するために理念を掲げま す。その理念のもと3つの方向性を定めます。



町民の安心で過ごしやすい生活を サポートするDX



-02-

誰一人取り残さない、心豊かで 活気に満ちた暮らしをつくるDX



-03-

町民とつながる時間を 増やすための行政運営DX



5. 計画期間

本計画期間は、令和6年度(2024年度)から令和10年度(2028年度)の5年間とします。

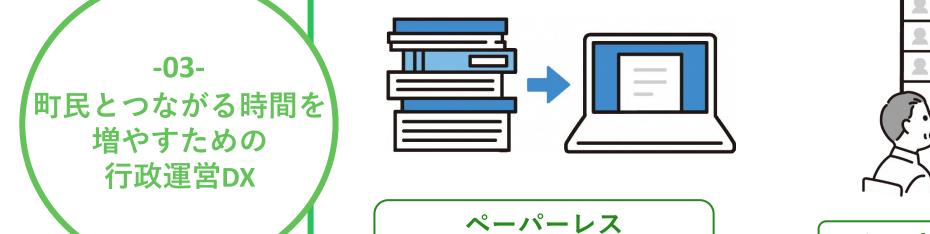
	2022 年 度 (R4年度)	2023年度 (R5年度)	2024年度 (R6年度)	2025年度 (R7年度)	2026年度 (R8年度)	2027年度 (R9年度)	2028年度 (R10年度)		2031年度 (R13年度)
鏡石町第6次総合計画	基本構想								
- 現119年0次総合計画 -	前期基本計画					後期基本計画			
鏡石町DX推進計画			鏡石町DX推進計画						
		検討フェーズ		実	行・実践フェース	ズ			

6. 主な取組施策

町民の皆様の利便性向上につながるよう、幅広い世代が関わる施策を中心に実行します。また、町民の皆様とのつながりに時間を充てられるよう、行政運営の効率化も並行して推進します。







ペーパーレス 文書管理システムの導入



7.施策一覧

方向性	施策の大枠	施策				
【方向性1】 町民の安心で 過ごしやすい生活を サポートするDX	/ 1 \ P+ ⟨ ⟨ 、 \ \ m+ T+ - + \ + フ	①迅速かつ正確な防災情報の発信				
	(1)防災や町政における 適切な情報発信 	②HPやSNSを活用した新しい時代に 合わせた情報発信の推進				
		①マイナンバーカードの活用機会の創出・拡大				
		②書かない窓口の実現				
	(2)町民が利用しやすい 窓口の構築	③オンライン申請やワンストップサービスに よる行かない・迷わない窓口の実現				
	心口の一种不	④窓口事前予約システムの導入				
		⑤窓口支払のスムーズ化と決済方法・手段の 多様化				
	(3)町民が参画しやすい まちづくりの実現	①町民と行政が協働するまちづくりに向けた 環境整備				
【方向性2】 誰一人取り残さない、 心豊かで活気に満ちた 暮らしをつくるDX	(1)子育てしやすいまちづくり	①子育て支援の充実				
		①児童生徒に合わせた学習の推進				
	(2)学習環境と教育環境の向上	②教育関係機関とのコミュニケーション円滑化 と教育ネットワークの最適化				
		③町民へのオンライン生涯学習の提供				
	(3)公共施設の利便性向上	①公共施設のオンライン化による利便性向上				
		①高齢者・障がい者支援サービスの提供				
	(4)誰一人取り残さない	②町の医療機関と連携した医療サービスの 充実				
	全世代に優しいまちづくり	③eスポーツによるフレイル防止と コミュニティ形成				
		④デジタルデバイド対策				
		①データを活用した観光施策の展開				
	(5)デジタルの有効活用による	②地域産業·商工業活性化				
	地域経済・地域産業の活性化	③農業の継続と 農業従事者に対するサポート				
【方向性3】 町民とつながる時間を 増やすための行政運営 DX	/1/灰中次女 广内特却の	①システム標準化に向けた対応				
	(1)町内資産・庁内情報の 適切な管理	②統合型GISの導入				
		③効率的な管理システムの導入				
	(2) 10 1 7 15	①タブレット端末導入による 現地確認作業の効率化				
	(2)ペーパーレスや テレワークの推進	②ペーパーレス会議の推進				
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	③文書管理システムの導入と 文書管理規程の整理				
	(3)各種ツールを活用した 業務の効率化	①各種ツールの利用による業務時間の短縮				
	(4)庁内コミュニケーションの 活性化	①デジタルツールを活用した 庁内コミュニケーションの充実				
	(5)DX推進体制の構築	①DX推進体制の構築				
	(プ/アベ)年に、中でリック(円米)	②情報セキュリティの徹底				