

# 来て「かがみいし」住宅取得支援事業補助金



鏡石町では、移住・定住のため町外から住宅取得等に伴い町内に転入した若者世帯・子育て世帯へ住宅取得に係った費用の一部を補助します。

## 申請の流れ

要件の確認



事前相談書の提出



鏡石に住む  
(生活開始)



補助金交付  
申請書の提出



補助金の  
交付決定



補助金の請求



補助金の支払い

### ①要件等の確認

- 世帯主が40歳未満の婚姻世帯、または中学生以下の子どもがいる子育て世帯
- 転入日から住宅に入居した日までの期間が1年未満かつ転入日前3年において町内に住所を有していなかった世帯
- 鏡石に住民登録し、補助対象住宅に5年以上居住する意があること  
(5年未満の場合は返還措置があります)
- 新築・中古住宅等は、玄関、居室、トイレ、台所、浴室を備える一戸建て住宅で、居住用部分面積が55㎡以上であること
- 平成31年4月1日以降の住宅取得にかかる契約であること
- 住宅所有権保存登記または所有権移転登記完了日(増改築は工事の完了日)から起算して6か月以内に必要書類をそろえて補助金交付申請すること
- 世帯全員に町税等の滞納がないこと
- 交付対象者および世帯員が鏡石町暴力団員排除条例第2条第1項第2号に規定する暴力団員でないこと
- その他補助金交付要綱に適合すること

### ②事前相談書の提出

①の要件全てに該当する場合は、別途「事前相談書」を企画財政課に提出してください。様式はホームページからダウンロードしていただくか、企画財政課にて配布しておりますので取りに来ていただくようお願いします。

### ③必要書類等を揃える

- 補助金交付申請書(様式第1号)
- 承諾書兼誓約書(様式第2号)
- 二・三代同居・近居の状況調書(様式第3号) ※該当する場合のみ
- 工事請負契約書または売買契約書の写し
- 位置図、平面図、求積表の写し  
(増改築の場合は増改築前後の写真と工事内容がわかるもの)
- 建物の登記事項証明書
- 検査済証の写し(新築の場合)
- 領収書の写し ※無い場合には支払い通帳の写しでも可
- 耐震診断書の写し等  
※昭和56年5月31日以前の建物購入の場合のみ
- 住宅の全景写真(カラー印刷したもの)
- 世帯全員の住民票の写し(住民票謄本)
- 世帯全員の戸籍の附票の写し(過去3年の移動歴を確認するために必要)
- 世帯全員の納税証明書
- 母子健康手帳の写し(出産予定の場合)
- 委任状 ※代理申請の場合

### ④請求書の提出

- 補助金交付請求書(様式第8号)
- 振込先通帳の写し

裏面もご覧ください。

## ◎来て「かがみいし」住宅取得支援事業補助金の額

補助対象経費の2分の1または下記の表により算出した額のいずれか低い額

申請区分	基本額	加算額			最大
		子育て世帯	二・三代同居又は近居	町内業者で建築又は増改築	
新築住宅取得	20万円	10万円	10万円	10万円	50万
中古住宅取得	10万円	10万円	10万円	10万円	40万
2親等以内の親族が居住中の物件で、増改築後に転入する世帯	10万円	10万円	—	10万円	30万

## ◎若者定住者JR通勤補助事業

来て「かがみいし」住宅取得支援事業交付対象者の中で下記の条件に該当する方は、通勤費の一部を補助しますのでご確認ください。

### 申請の流れ

若者定住者JR通勤補助金申請書提出



補助金の交付決定



実績報告書提出



補助金額確定通知



補助金の請求



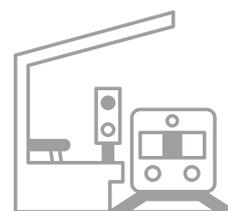
補助金の支払い

### ●補助対象要件

- 来て「かがみいし」住宅取得支援事業補助金の交付対象者および交付対象者が属する世帯の世帯員
- 初回申請日において40歳未満であること
- 世帯全員に町税等の滞納がないこと

### ●申請書類提出

- JR通勤補助金交付申請書(第1号様式)
- 在職証明書兼通勤手当支給額書(第2号様式)



### ●実績報告書の提出

- JR通勤補助金実績報告書(第6号様式)
  - 通勤費の支払いを証明する書類(領収書等)
- ※交付決定後60日以内もしくは、3月31日のいずれか早い日までに実績報告書を提出してください

### ●請求書の提出

- JR通勤補助金交付申請書(第8号様式)
- 振込先通帳の写し

【補助金の額】 月額上限5,000円

※月額通勤費のうち、通勤先から支給される通勤手当を差し引いた額の2分の1

◎補助対象期間は連続する2年間(24ヶ月)で、年度ごとに申請が必要になります。

【お問合せ・申請先】

〒969-0492 福島県岩瀬郡鏡石町不時沼345  
鏡石町役場企画財政課企画調整グループ  
電話：0248-62-2117 FAX：0248-62-6553  
mail: kikakuzaisei@town.kagamiishi.lg.jp